



6.1 Klassificering av ägg

Följande innehåll är ett exempel på hur företaget kan säkerställa att verksamheten genomför en korrekt kvalitets- och viktklassificering av ägg.

1. Syfte

Rutinen skall försäkra att äggpartier som genomgått klassificering alltid uppfyller toleranskraven för kvalitetsavvikelser enligt handelsnormerna för ägg.

2. Omfattning

Denna instruktion omfattar de metoder som används för bekräftelse (verifiering) av att klassificerade ägg uppfyller givna standarder för kvalitet och säkerhet.

3. Ansvar

Kvalitetschef har ansvar för att planera, verkställa och när nödvändigt föreslå revision av proceduren. Packeripersonal har ansvar att ta ut prover och att analysera dessa samt vid avvikelser i samråd med kvalitetsansvarig vidta korrigerande åtgärder.

4. Beskrivning

4.1 Provtagningsförfarande för uttag av prover: Identifiera ett parti av ägg som genomgått klassificering och packats i stora eller små förpackningar. Partiet skall kännetecknas av en enhetlig viktklassificering och bör komma från samma producent och produktionssystem. Om det kontrollerade partiet innehåller färre än 180 ägg ska max-gränserna fördubblas.

Provtagningsfrekvensen bör anpassas till graden av mekanisering, utrustningens underhållsbehov, kvaliteten på ingående äggråvara och resultatet från tidigare provtagning. I samband med kvalitetskontrollen kan det rekommenderas att även kontroll görs över märkningsuppgifterna på emballaget (dok nr 4.1).

Äggen bedöms för inre- och yttre defekter, vikt och smak enligt mätprogram i tabell 1. Resultatet dokumenteras enligt utvärderingsformulär (dok nr 8.2.1)

Tabell Mätprogram

Analys-parameter	Gränsvärde (%)	Mätpunkt	Provtagnings Frekvens	Belastnings prov
Inre och yttre defekter	5	Efter packning och märkning	1 prov/månad	12 ägg/månad, mätning av tvättade äggs luftblåsa efter 21 dagar/alternativt Hautgalsmätning.
Vikt	±10 från angränsande viktklasser	Efter packning och märkning	1 prov/månad	

4.2 Avvikelser

Avvikande produkter skall dokumenteras och utredas enligt anvisningar i blankett för avvikelshantering.

5. Dokumentation

- Analysresultat
- Blankett för uttag av prover, se (dok nr. [8.2.1](#))
- Blankett för avvikelshantering, se (dok nr. [1.2.4](#))